

Заключение по результатам обследования
Муниципального казенного учреждения "Управление благоустройства
Усть-Ницинского сельского поселения"
(МКУ "Управление благоустройства Усть-Ницинского сельского поселения")
(далее - объект контроля)

с. Туринская Слобода

«25» ноября 2024 г.

Обследование проведено в отношении Муниципального казенного учреждения "Управление благоустройства Усть-Ницинского сельского поселения"

Обследуемый период: 2023 год

Обследование назначено на основании: приказа начальника финансового управления администрации Слободо-Туринского муниципального района от 25.12.2023 года №95 «Об утверждении плана контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере на 2024 год», приказа начальника финансового управления администрации Слободо-Туринского муниципального района от 22.10.2024 года №59 "О проведении плановой проверки в Муниципальном казенном учреждении "Управление благоустройства Усть-Ницинского сельского поселения"

Обследование проведено: Кожевиной Натальей Васильевной, ведущим специалистом по учету и отчетности финансового управления администрации Слободо-Туринского муниципального района.

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления, составил 15 рабочих дней с 05.11.2024 года по 25.11.2024 года. О сроках проверки, целях проверки, Директор МКУ "Управление благоустройства Усть-Ницинского сельского поселения" Захаров А.А. надлежащим образом уведомлен 22.10.2024 года (уведомление № 211 от 22.10.2024 года)

При проведении обследования экспертизы, осмотры, инвентаризации и другие действия по контролю не проводились.

В ходе проведения обследования установлено:

Расходы МКУ "Управление благоустройства Усть-Ницинского сельского поселения" в 2023 году составили 2 532 184,69 рублей. Удельный вес, в общем объеме расходов, на заработную плату с начислениями составил 29,75%, в суммовом выражении 753 401,97 рублей.

Проверкой установлено, что в ходе исполнения бюджета 2023 года, до МКУ "Управление благоустройства Усть-Ницинского сельского поселения" доводились уточненные лимиты бюджетных обязательств. Постановлением администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 29.12.2023 г. № 297 "О внесении изменений в Муниципальную программу "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023-2028 годы", утвержденную постановлением администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 28.12.2022 г. № 309" увеличена расходная часть бюджета по коду бюджетной классификации: подраздел 0503 "Благоустройство", целевая статья 1750723190 "Содержание муниципального казенного учреждения "Управление благоустройства Усть-Ницинского сельского поселения", вид расхода 111 «Фонд оплаты труда учреждений» в сумме 0,20 рублей. Решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 30.10.2023 года № 20-3-НПА "О внесении изменений в решение Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 26.12.2022 года №20-НПА "О бюджете Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов" уменьшена расходная часть бюджета по кодам бюджетной классификации: подраздел 0503 "Благоустройство", целевая статья 1750723190 "Содержание муниципального казенного учреждения "Управление благоустройства Усть-Ницинского сельского поселения", вид расхода 244 "Прочая закупка товаров, работ и услуг" в сумме 2 500 000,00 рублей. Решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 20.12.2023 года № 20-5-НПА "О внесении изменений в решение Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 26.12.2022 года №20-НПА "О бюджете Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов" уменьшена расходная часть бюджета по кодам бюджетной классификации: подраздел 0503 "Благоустройство", целевая статья 1750723190 "Содержание муниципального казенного

учреждения "Управление благоустройства Усть-Ницинского сельского поселения", вид расхода 244 "Прочая закупка товаров, работ и услуг" в сумме 400 000,00 рублей и вид расхода 111 «Фонд оплаты труда учреждений» в сумме 300 878,05 рублей.

Анализ исполнения бюджетной сметы расходов на содержание.

Таблица №1

Вед.	Разд.	Целевая статья	КВР	КОСГУ	Утвержденный план на 2023 год (руб.)	Уточненный план на 2023 год (руб.)	Исполнено за 2023 год (руб.)	Расхождение (руб.)
920	0503	1750723190	111	211	1 393 200,00	1 092 322,15	580 505,35	511 816,80
920	0503	1750723190	119	213	420 800,00	420 800,00	172 896,62	247 903,38
920	0503	1750723190	244	221	37 000,00	38 581,25	38 581,25	0,00
920	0503	1750723190	244	223	0,00	146 886,93	146 886,93	0,00
920	0503	1750723190	244	224	42 000,00	42 000,00	41 400,00	600,00
920	0503	1750723190	244	225	240 000,00	240 000,00	89 653,20	150 346,80
920	0503	1750723190	244	226	1 881 500,00	1 023 818,38	786 319,95	237 498,43
920	0503	1750723190	244	310	2 450 000,00	506 358,26	505 958,26	400,00
920	0503	1750723190	244	343	300 000,00	0,00	0,00	0,00
920	0503	1750723190	244	344	0,00	33 000,00	33 000,00	0,00
920	0503	1750723190	244	346	50 000,00	69 855,18	69 855,18	0,00
920	0503	1750723190	247	223	67 500,00	67 500,00	67 127,95	372,05
ИТОГО					6 882 000,00	3 681 122,15	2 532 184,69	1 148 937,46

В ходе проверки установлено, что в соответствие со статьями 69.1, 70, 158, 161, 221 БК РФ нарушений, в порядке составления, утверждения и ведения бюджетной сметы за период 2023 года, не выявлено. Уточненная бюджетная смета составлена и предоставлена к проверке, основания изменения смет предоставлено.

Проверка состояния бухгалтерского учета.

К проверке представлены документы: журналы операций с приложением учетных документов за 2023 год:

- № 2 «Расчеты с безналичными денежными средствами»
- № 4 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- № 6 «Расчеты по оплате труда»;
- № 7 «Выбытие и перемещение нефинансовых активов»;
- № 8 «Прочие операции».
- Учетная политика учреждения;

Проверка достоверности отчетности проведена сплошным методом в части соответствия ее показателей данным регистрам бюджетного учета, проверки первичных учетных документов. Учетная политика МКУ "Управление благоустройства Усть-Ницинского сельского поселения", утвержденная приказом директора МКУ "Управление благоустройства Усть-Ницинского сельского поселения" от 01.09.2022 г. №6, для целей бюджетного учета составлена в соответствии с Приказом Минфина России от 01.12.2010 №157н "Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов власти (государственных органов), органов местного самоуправления"; Приказом Минфина России от 30 марта 2015 г., №52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями и Методические указания по их применению (далее Приказ №52н); Приказом Минфина РФ от 29 ноября 2017 г. №209н «Об утверждении порядка применения классификации операций сектора государственного управления»; Приказом Минфина Российской Федерации от 06.12.2010 г. №162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», (далее Инструкция от 06.12.2010 г. №162н); федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Минфина России от 31.12.2016 г. №257н, № 258н, №259н, №260н.

Бухгалтерский учет ведется в электронном виде с применением программных продуктов «1С: Бухгалтерия государственного учреждения». Учет расчетов по оплате труда осуществлялся в автоматизированном режиме с применением программных продуктов «1С: Зарплата и кадры государственного учреждения». Регистры учета, бухгалтерские и другие документы оформлялись и сшивались. Проверенные и принятые к учету первичные документы систематизированы по датам в хронологическом порядке и оформлены журналами операций, формируемыми автоматизированным способом. Сохранность регистров учета и приобщенных к ним первичных учетных документов обеспечена.

Проверка правильности ведения банковских операций.

Банковские операции проверены за 2023 год сплошным методом. Ведение банковских операций в проверяемом периоде осуществлялось в соответствии с Приказом от 01.12.2010 г. №157н. Банковские операции по счетам бюджетного учета отражены в Журнале операций с безналичными денежными средствами №2. К выпискам из лицевых счетов приложены оправдательные документы на проведение операций по счету.

Фактов неправомерного финансирования, размещения бюджетных средств на банковских депозитах, выдачи ссуд и оказания финансовой помощи сторонним организациям не установлено.

Проверка сохранности основных средств, своевременность принятия к учету и обоснованность списания основных средств.

Учет операций по выбытию и перемещению объектов основных средств (далее - ОС) ведется в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов № 7, в части операций принятия к учету объектов основных средств по сформированной первоначальной стоимости или операций по увеличению первоначальной (балансовой) стоимости объектов основных средств на сумму фактических затрат по их достройке, реконструкции, модернизации, дооборудованию. Объекты ОС учитываются на счете, содержащем соответствующий аналитический код группы синтетического счета, согласно пункту 37 Приказа №157н (10, 20, 30), и соответствующий аналитический код вида синтетического счета объекта учета:

1. «Нежилые помещения (здания, сооружения)»;
2. «Машины и оборудование»;
3. «Производственный и хозяйственный инвентарь»;
4. «Прочие основные средства».

Остатки по ОС на 01.01.2024 г. по данным главной книги составили 604 332,46 руб., в т.ч.:
101.32.000 «Нежилые помещения (здания, сооружения)» в сумме 43 500,00 руб.;
101.34.000 «Машины и оборудования» в сумме 444 410,00 руб.;
101.36.000 «Производственный и хозяйственный инвентарь» в сумме 47 013,11 руб.;
101.38.000 «Прочие основные средства» в сумме 69 409,35 руб.

Износ по счету 104.00 составил 604 332,46 рублей. Аналитический учет по счету 104.00 «Амортизация ОС» ведется в оборотной ведомости по нефинансовым активам. Начисление амортизации производится по мере приобретения ОС. Остаточная стоимость ОС составила 0,00 руб. В течение 2023 г. на баланс МКУ "Управление благоустройства Усть-Низинского сельского поселения" поступили ОС в сумме 505 958,26 руб., выбыло на сумму 53 841,08 руб. На забалансовом счете 21 «Основные средства стоимостью до 10 000 рублей» остаток ОС на 01.01.2024 г. составил 90107,66 руб., в течение 2023 г. основные средства поступали в сумме 53 841,08 руб.

Объектам основных средств инвентарные номера присвоены и обозначены. Помещение и имущество используются по целевому назначению. Данные актива баланса за 2023 год, в части 1 «Нефинансовые активы», соответствуют данным бухгалтерских регистров.

Проверка сохранности товарно-материальных ценностей,
своевременность принятия к учету и обоснованность списания
материальных запасов.

Учет операций по выбытию и перемещению материальных запасов ведется в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов №7.

Учет операций по поступлению материальных запасов ведется в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни:

- в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов № 7 в части операций принятия к учету материалов, товаров по сформированной фактической стоимости (в сумме фактических вложений);

- в Журнале операций расчетов с поставщиками и подрядчиками № 4.

Приобретение материальных ценностей осуществляется за безналичный расчет. Материальные ценности приходятся своевременно и полностью. Сальдо по счету 105.00 «Материальные запасы» на 01.01.2024 г. составило 0,00 рублей, что соответствует данным главной книги и баланса за 2023 год. В течение 2023 г. поступило материальных запасов на сумму 102 855,18 руб., выбыло на сумму 136 882,21 руб. Сальдо на 01.01.2023 г. составило 34 027,03 руб.

К какой именно категории отнести имущество – основным средствам или материальным запасам, решает комиссия по поступлению и выбытию нефинансовых активов. Свое решение члены комиссии принимают, опираясь:

- на положения Инструкции к Единому плану счетов № 157н;
- на предназначение, сроки и порядок использования материальных ценностей;
- на положения учетной политики – в ней прописывают точный список имущества, которое в учете учреждения относят к основным средствам или материальным запасам.

Проверка расчетов с поставщиками и подрядчиками.

Сплошным методом были проверены Журналы операций по расчетам с поставщиками и подрядчиками № 4, платежные документы, накладные на получение материальных запасов, счета на оплату выполненных работ, оказанных услуг, акты приемки - сдачи выполненных работ и оказанных услуг.

Аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками за поставленные материальные ценности и оказанные услуги ведется на счетах 030200000 «Расчеты по принятым обязательствам» в Журнале операций по расчетам с поставщиками и подрядчиками № 4.

К проверке представлены договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг и первичные учетные документы.

При проверке правильности отнесения затрат по кодам бюджетной классификации установлено нарушение п.10.2.6 Приказа Минфина РФ от 29 ноября 2017 г. N 209н . В соответствии с Приказом Минфина России от 29.11.2017 г. №209н услуги по поддержке (обновлению) программного обеспечения с наличием сертификационных средств криптографической защиты информации оплачиваются и отражаются в бухгалтерском учете по КОСГУ 226 "Прочие работы, услуги" В результате МКУ "Управление благоустройства Усть-Ницинского сельского поселения" допустило нарушение в применении кода бюджетной классификации, оплатив на основании договора с АО "ПФ "СКБ КОНТУР" № K2367182/23 от 10.08.2023 г. услуги по сопровождению программ для ЭВМ "Контур-Экстерн" (техническая поддержка в виде абонентского обслуживания) по КОСГУ 221 "Услуги связи" (Платежное поручение № 146 от 11.08.2023 г.).

Согласно оборотно-сальдовой ведомости по счету 302.20 "Расчеты по работам, услугам" на 01.01.2024 г. дебиторская и кредиторская задолженность отсутствует.

На 01.01.2024 г. просроченной кредиторской и дебиторской задолженности нет.

В журнале-ордере №4 отсутствуют бухгалтерские справки к оправдательным документам.

Закупка у единственного поставщика является правом, а не обязанностью заказчика. Перечень случаев, в которых закупка может осуществляться у единственного поставщика, установлен в ч. 1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ.

Согласно ч. 1 ст.16 Федерального закона № 44-ФЗ планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения планов-графиков. Закупки, не предусмотренные планами-графиками, не могут быть осуществлены.

Проверкой установлено, что Заказчиком в 2023 году осуществлялась закупка по п. 8 ч. 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ не предусмотренная планом-графиком.

В соответствии с п. 8 ч. 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ Заказчиком с ЕМУП "Спецавтобаза" заключен публичный договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами № 38607101 от 29.11.2022 г. на сумму 1 173,84 рубля, муниципальный контракт № 38689101/75 от 01.04.2023 г. на сумму 60 000,00 рублей, муниципальный контракт № 38689102/692 от 11.12.2023г. на сумму 74 620,14 рублей.

Таким образом, на момент заключения публичного договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами № 38607101 от 29.11.2022 года, муниципального контракта № 38689101/75 от 01.04.2023 г., муниципального контракта № 38689102/692 от 11.12.2023 г. закупка планом-графиком не была предусмотрена.

В нарушение ч. 1 ст.16 Федерального закона № 44-ФЗ Заказчиком осуществлялась закупка, не включенная в план-график на 2023 год.

Согласно п.16 ст. 3 Федерального закона № 44-ФЗ, совокупный годовой объем закупок - это утвержденный на соответствующий финансовый год общий объем финансового обеспечения для осуществления заказчиком закупок в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, в том числе для оплаты контрактов, заключенных до начала указанного финансового года и подлежащих оплате в указанном финансовом году.

В соответствии со ст.6 Бюджетного кодекса РФ бюджетная смета - документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения.

Положениями п. 2 ст. 72 Бюджетного кодекса РФ, которым установлено, что государственные (муниципальные) контракты заключаются в соответствии с планом-графиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, сформированным и утвержденным в установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд порядке, и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, за исключением случаев, установленных п. 3 ст. 72 Бюджетного кодекса РФ.

Таким образом, план-график формируется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, установленных согласно классификации расходов бюджетов и установленных в утвержденной бюджетной смете расходов заказчика.

Показатели плана-графика закупок должны соответствовать показателям бюджетной сметы в части классификации расходов, а также не должны превышать показатели бюджетной сметы в части утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

В соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ, годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании данного пункта, не должен превышать 2 млн. рублей или не должен превышать 10% от СГОЗ и не должен составлять более чем 50 млн. рублей.

На 29.12.2023 год совокупный годовой объем закупок Заказчика на 2023 год в соответствии с уточненной бюджетной сметой на 2023 год составил - 2 168 000,00 рублей.

Сумма средств, оплаченных Заказчиком в проверяемом периоде 2023 года в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ составила 1 631 895,79 рублей, что не превышает СГОЗ (2 000 000,00-1 631 895,79 = 368 104,21 руб.).

План-график закупок на 2023 год не размещен в ЕИС

В соответствии с ч. 1 ст. 103 Федерального закона № 44-ФЗ Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по казначейскому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее — Федеральное казначейство), ведет реестр контрактов, заключенных заказчиками (далее - реестр контрактов).

Согласно ч. 3 ст. 103 Федерального закона № 44-ФЗ в течение пяти рабочих дней с даты заключения контракта заказчик направляет указанную в пунктах 1 - 7, 9, 12 и 14 ч. 2 ст. 103 Федерального закона № 44-ФЗ информацию в Федеральное казначейство. В случае, если в соответствии с настоящим Федеральным законом были внесены изменения в условия контракта,

заказчики направляют в указанный орган информацию, которая предусмотрена ч. 2 ст. 103 Федерального закона № 44-ФЗ и в отношении которой были внесены изменения в условия контракта, в течение пяти рабочих дней с даты внесения таких изменений. В порядке, установленном в соответствии с ч. 6 ст. 103 Федерального закона № 44-ФЗ, в указанный орган направляется информация, указанная в пунктах 10 и 11 ч. 2 ст. 103 Федерального закона № 44-ФЗ, не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за днем соответственно исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта), расторжения контракта, а информация, предусмотренная п. 13 ч. 2 ст. 103 Федерального закона № 44-ФЗ, не позднее одного рабочего дня со дня, следующего за днем подписания документа о приемке. При этом, если в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ контракт, документ о приемке, соглашение об изменении контракта, соглашение о расторжении контракта, решение об одностороннем отказе от исполнения контракта подписаны с использованием единой информационной системы, такие документы, а также информация, содержащаяся в них и подлежащая включению в реестр контрактов, направляется с использованием ЕИС для включения в реестр контрактов в порядке, установленном в соответствии с ч. 6 ст. 103 Федерального закона № 44-ФЗ, не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем подписания таких контракта, соглашений, вступления в силу решения, в день подписания документа о приемке.

В соответствии с ч. 6 ст. 103 Федерального закона № 44-ФЗ порядок ведения реестра контрактов установлен Постановлением Правительства РФ от 27.01.2022 года № 60 «О мерах по информационному обеспечению контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, по организации в ней документооборота, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации» (далее — Правила ведения реестра контрактов).

Согласно сведениям ЕИС информация о публичном договоре на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами от 29.11.2022 г. №38607101, о муниципальном контракте от 01.04.2023 г. № 38689101/75, о муниципальном контракте от 11.12.2023 г. № 38689102/692 в разделе «Реестр контрактов», предусмотренная ч. 2, 3 ст. 103 Федерального закона № 44-ФЗ, Правилами ведения реестра контрактов (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 27.01.2022 № 60) Заказчиком в 2023 году на размещалась.

В нарушение ч. 2, 3 ст. 103 Федерального закона № 44-ФЗ, Правил ведения реестра контрактов (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 27.01.2022 № 60) в реестре контрактов Заказчиком не размещена информация по публичному договору на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами от 29.11.2022 г. №38607101, по муниципальному контракту от 01.04.2023 г. № 38689101/75, по муниципальному контракту от 11.12.2023 г. № 38689102/692.

В соответствии с ч. 8 ст. 103 Федерального закона № 44-ФЗ контракты информация о которых не включена в реестр контрактов, не подлежат оплате, за исключением договоров, заключенных в соответствии с п. 4, 5, 23, 42, 44 и п. 46 (в части контрактов, заключаемых с физическими лицами) ч. 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ.

Таким образом, информация о заключенных договорах Заказчиком не была включена в реестр контрактов на официальном сайте ЕИС. В соответствии с ч. 8 ст. 103 Федерального закона № 44-ФЗ контракты, информация о которых не включена в реестр контрактов, не подлежат оплате.

Тем не менее, согласно сведениям реестра платежных документов Учреждения, Заказчиком заключенный публичный договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами от 29.11.2022 г. № 38607101 в 2023 году был оплачен (платежные поручения: от 22.02.2023 года №23, от 17.03.2023 года №39, от 04.04.2023 года №53, от 11.05.2023 года №72, от 07.06.2023 года №97, от 06.07.2023 года №120, от 01.08.2023 года №142, от 19.09.2023 года №179, от 02.10.2023 года №194, от 09.11.2023 года №220, от 04.12.2023 года №240, от 11.12.2023 года №241); заключенный муниципальный контракт по обращению с твердыми коммунальными отходами от 01.04.2023 г. № 38689101/75 был оплачен (платежные поручения: от 18.05.2023 года №78, от 21.06.2023 года №107); заключенный муниципальный контракт по обращению с твердыми коммунальными отходами от 11.12.2023 г. № 38689102/692 был оплачен (платежное поручение: от 20.12.2023 года №228).

Правильность начисления заработной платы, выплат
стимулирующего характера.

Проверка начисления заработной платы, выплачиваемая за счет средств местного бюджета, работникам МКУ "Управление благоустройства Усть-Ницинского сельского поселения" осуществлялась в проверяемом периоде сплошным методом. Проверка проводилось в соответствии:

1. с положением об оплате труда муниципального казенного учреждения "Управление благоустройства Усть-Ницинского сельского поселения", утвержденного Постановлением Администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 19.08.2022 г. № 208-НПА;

2. со штатными расписаниями, утвержденными приказами от 18.08.2022г. №1, от 02.10.2023г. №8;

3. со справками по лицевым счетам, с приказами: о предоставлении отпуска работникам, табеля учёта рабочего времени.

Расчетный ФОТ соответствует нормативу формирования расходов на оплату труда и подтверждается соответствующими расчетами и приказами. Заработная плата начислена с учетом норм трудового законодательства.

В ходе проверки правильности начисления заработной платы за январь-декабрь 2023 года нарушений не выявлено.

При проверке Положения об оплате труда МКУ "Управление благоустройства Усть-Ницинского сельского поселения" были выявлены следующие замечания:

1. Не указаны выплаты для расчета фонда оплаты труда в расчете на год, то есть по Положению невозможно посчитать утвержденный фонд оплаты труда на год;

2. Отсутствует чёткая структура фонда оплаты труда;

3. Материальную помощь к отпуску в размере 2-х окладов выплачивают без учета районного коэффициента, а в Положении прописано с учетом районного коэффициента.

4. Указан источник выплаты материальной помощи за счет средств от иной приносящей доход деятельности, а в МКУ "Управление благоустройства Усть-Ницинского сельского поселения" не ведётся предпринимательская деятельность.

Проверка достоверности составления бухгалтерской (бюджетной) отчетности за 2023 год.

В ходе проверки годового отчета за 2023 г. МКУ "Управление благоустройства Усть-Ницинского сельского поселения" были проверены следующие отчеты:

1. Баланс получателя бюджетных средств ф.0503130.

2. Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года ф.0503110.

3. Отчет о финансовых результатах деятельности ф. 0503121.

4. Отчет о движении денежных средств ф. 0503123.

5. Отчет об исполнении бюджета получателя бюджетных средств ф. 0503127.

6. Отчет о бюджетных обязательствах ф. 0503128.

7. Сведения о движении нефинансовых активов ф. 0503168.

8. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности ф. 0503169.

В результате проверки данных отчетов несоответствия не выявлены

В результате плановой проверки осуществления расходов обеспечение выполнения функций казенного учреждения и их отражение в бюджетном учете и отчетности выявлены следующие нарушения:

1. Нарушение ч. 1 ст.16 Федерального закона № 44-ФЗ, в плане-графике отсутствует информация о закупке по п. 8 ч. 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ.

2. В проверяемом периоде Заказчиком в ЕИС не размещена информация в плане-графике на 2023 год.

3. Нарушение ч.ч. 2, 3 ст. 103 Федерального закона № 44-ФЗ, в реестре контрактов Заказчиком не размещена информация по публичному договору на оказание услуг по обращению

с твердыми коммунальными отходами от 29.11.2022г. №38607101, по муниципальному контракту от 01.04.2023 г № 38689101/75, по муниципальному контракту от 11.12.2023 г. № 38689102/692.

4. Нарушение ч.8 ст.103 Федерального закона № 44-ФЗ, Заказчиком в 2023 году оплачивались договора, не включенные в реестр контрактов.

5. Нарушение в применении кода бюджетной классификации по п.10.2.6 Приказа Минфина России от 29 ноября 2017 г. N 209н.

Финансовое управление администрации Слободо-Туринского муниципального района настоятельно просит МКУ "Управление благоустройства Усть-Ницинского сельского поселения" рассмотреть возможность внесения изменений в Положение «Об оплате муниципального казенного учреждения "Управление благоустройства Усть-Ницинского сельского поселения", утвержденного Постановлением Администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 19.08.2022 г. № 208-НПА.

Кроме того, Финансовое управление администрации Слободо-Туринского муниципального района просит МКУ "Управление благоустройства Усть-Ницинского сельского поселения" в случае принятия им положительного решения на предложение, поступившее от Финансового управления администрации Слободо-Туринского муниципального района по внесению изменений в Положение «Об оплате труда муниципального казенного учреждения "Управление благоустройства Усть-Ницинского сельского поселения"», утвержденного Постановлением Администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 19.08.2022 г. № 208-НПА по возможности в кратчайшие сроки представить в Финансовое управление администрации Слободо-Туринского муниципального района информацию и копии документов подтверждающих внесение изменений в Положение «Об оплате муниципального казенного учреждения "Управление благоустройства Усть-Ницинского сельского поселения"», утвержденного Постановлением Администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 19.08.2022 г. № 208-НПА.

Так же Финансовое управление администрации Слободо-Туринского муниципального района просит МКУ "Управление благоустройства Усть-Ницинского сельского поселения" устранить следующие замечания:

1. Подписать акты на списание материальных запасов руководителем учреждения и комиссией по поступлению и выбытию активов.

2. В журнале-ордере №4 приложить бухгалтерские справки к актам выполненных работ, оказанных услуг по датам проведения операций с поставщиками.

Уполномоченное на проведение
обследования должностное лицо

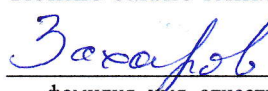
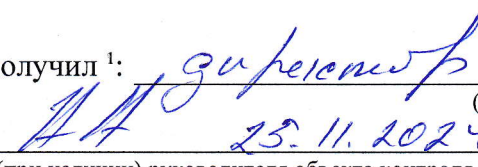
Ведущий специалист по
учету и отчетности
(должность)

25.11.2024 г.
(дата)


(подпись)

Н.В.Кожевина
(инициалы и фамилия)

Копию заключения получил ¹:

 
Закхаров А.А. 25.11.2024
(указываются должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя объекта контроля (его уполномоченного представителя), получившего копию заключения о результатах обследования, дата, подпись)

¹ Указывается в случае вручения копии заключения о результатах обследования руководителю объекта контроля (его уполномоченному представителю).